

AYUNTAMIENTO DE
NAVALAFUENTE



AYUNTAMIENTO DE NAVALAFUENTE
(O.E.P. 2018)
ACCESO A LA CONDICIÓN DE PERSONAL LABORAL FIJO,
POR EL SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN,
EN LA CATEGORÍA PROFESIONAL DE AUXILIAR
ADMINISTRATIVO/A (EXAMEN 2)

ADVERTENCIAS:

1. No abra este cuestionario hasta que se le indique.
2. Lea atentamente las instrucciones antes de responder.
3. Este cuestionario puede utilizarse en su totalidad como borrador.
4. La parte teórica consistirá en contestar por escrito un cuestionario propuesto por el Tribunal que contendrá 65 preguntas de tipo test con cuatro respuestas alternativas, siendo sólo una de ellas la correcta. Las 60 primeras preguntas serán ordinarias y evaluables (de la 1 a la 60 inclusive) y las 5 últimas de reserva (de la 61 a la 65 inclusive), adecuadas a las funciones propias de la Categoría Profesional y relacionado con el programa de materias aprobado.
5. Para contestar a las preguntas, rodeará con un círculo la respuesta que considere correcta. Si desea rectificar, deberá tachar con una X la que modifica, y volver a circular la que considera correcta. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la Hoja de Examen.
6. Cada acierto se valorará con 0,5 puntos. Las respuestas no contestadas o incorrectas no restarán ni puntuarán.
7. Tiempo máximo de realización del ejercicio será de 1 hora y 30 minutos.
8. Cuando finalice el ejercicio, deberá introducirlo en el sobre grande y cerrarlo.
9. Antes de comenzar el ejercicio, y cuando la persona responsable del Tribunal lo indique, en el sobre pequeño que se le ha facilitado encontrará un documento en el que deberá hacer constar sus datos personales y volver a introducirlo en el sobre pequeño y cerrarlo. No desgrape los sobres en ningún momento.
No haga constar ningún dato personal en los ejercicios, ni los firme. El examen que contenga datos personales o identificativos no será corregido.
10. Deberá apagar su teléfono móvil y encima de la mesa sólo podrá tener bolígrafo azul y DNI.
11. Una vez iniciado el proceso no se podrá abandonar el aula por ningún motivo. Se informará por el Tribunal Calificador a partir de qué momento se pueden entregar los ejercicios y abandonar el aula
12. Si observa alguna anomalía en la impresión del cuestionario, solicite su sustitución.
13. Compruebe siempre que el número de la respuesta que señala en su Hoja de Examen es el que corresponde al número de la pregunta del cuestionario.
14. Si necesita alguna aclaración, por favor, pídalo en voz baja al personal del Aula, de tal forma que se evite molestar al resto del Aula. El personal del Aula no le podrá dar información acerca del contenido del examen.



1ª.-¿QUÉ TÍTULO DE LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA TRATA DE LOS DERECHOS Y DEBERES FUNDAMENTALES?

- a) El Título Preliminar.
- b) El Título VII.
- c) El Título 1.
- d) El Título 111.

2ª.-¿CUÁNTOS ARTÍCULOS TIENE LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA?

- a) 207.
- b) 169.
- c) 314.
- d) 93.

3ª.-¿CUÁL DE ESTAS FUNCIONES CORRESPONDEN AL REY DE ESPAÑA?

- a) Elegir al Presidente del Congreso y del Senado.
- b) Sancionar y promulgar las leyes.
- c) Dirigir la política exterior de España.
- d) Coordinar las funciones de los miembros del gobierno.

4ª.-¿A QUIÉN CORRESPONDE APROBAR LOS PROYECTOS DE LEY?

- a) Las Cortes Generales.
- b) El Consejo de Ministros.
- c) El Consejo de Estado.
- d) El Ministerio de Relaciones con las Cortes.

5ª.-¿CÓMO SE ORGANIZA EL ESTADO TERRITORIALMENTE?

- a) En municipios, provincias y comunidades autónomas.
- b) En provincias, comunidades autónomas y ministerios.
- c) En municipios, comarcas y provincias.
- d) En ministerios, comunidades autónomas y municipios.

6ª.-LA SANCIÓN DE UNA LEY, SIGNIFICA:

- a) Darle fuerza de obligar.
- b) Perfeccionamiento.
- c) Un acto que realiza siempre el Rey.
- d) b y c son correctas.

7ª.-¿CUÁL ES LA FORMA POLÍTICA DEL ESTADO ESPAÑOL?

- a) El Estado constitucional.
- b) El Estado parlamentario.
- c) El Estado de las autonomías.
- d) La monarquía parlamentaria.



8ª.-¿CUÁL ES EL ÓRGANO DE GOBIERNO DEL PODER JUDICIAL?

- a) El Ministro de Justicia.
- b) El Tribunal Supremo.
- c) El Consejo General del Poder Judicial.
- d) El Tribunal Supremo junto con el Ministerio Fiscal.

9ª.-LA REFORMA DEL ESTATUTO DE UNA COMUNIDAD AUTÓNOMA REQUIERE SU APROBACIÓN POR LAS CORTES GENERALES ?

- a) No.
- b) Sí.
- c) Depende de qué Comunidad sea.
- d) A veces.

10ª.-¿QUIÉN NOMBRA A LOS MIEMBROS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL?

- a) El Parlamento.
- b) El Gobierno.
- c) El Ministro de Justicia.
- d) El Rey.

11ª.-¿QUIÉN ELIGE AL DEFENSOR DEL PUEBLO?

- a) El Gobierno.
- b) El Rey.
- c) El Ministro de Justicia.
- d) Las Cortes Generales.

12ª.-¿QUIÉN APRUEBA LOS PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO?

- a) El Ministro de Hacienda.
- b) El Gobierno.
- c) Las Cortes Generales.
- d) La Dirección General de Presupuestos.

13ª.-¿QUÉ SALAS JURISDICCIONALES ORDINARIAS INTEGRAN EL TRIBUNAL SUPREMO?

- a) La de lo Civil, la de lo Penal, la de lo Contencioso Administrativo, la de lo Social y la de lo Militar.
- b) La de lo Civil, la de lo Penal, la de lo Contencioso Administrativo, la de lo Social.
- c) La de lo Civil, la de lo Penal, la de lo Social y la de lo Militar.
- d) La de lo Civil, la de lo Penal, la de lo Contencioso Administrativo y la de lo Militar.



14ª.-EN BASE A QUÉ ARTÍCULO DE LA CONSTITUCIÓN SE PUEDE OBLIGAR A LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS AL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONSTITUCIONALES?

- a) El 144.
- b) El 149.
- c) El 155.
- d) El 153.

15ª.-¿CUÁLES SON LOS ELEMENTOS INTEGRANTES DEL MUNICIPIO?

- a) Las calles, plazas y avenidas.
- b) El territorio, el Ayuntamiento y el término municipal.
- c) El Ayuntamiento, la población y las vías públicas.
- d) El territorio, la población y la organización.

16ª.-¿QUÉ TRES SERVICIOS, ENTRE OTROS, SON OBLIGATORIOS EN TODOS LOS MUNICIPIOS?

- a) Alumbrado público, cementerio y tratamiento de residuos.
- b) Alumbrado público, limpieza viaria y pavimentación de vías públicas.
- c) Cementerio, abastecimiento de agua potable e instalaciones deportivas de uso público.
- d) Protección civil, alcantarillado y recogida de residuos.

17ª.-¿QUIÉN DESIGNA A LOS TENIENTES DE ALCALDE DE UN AYUNTAMIENTO?

- a) El Pleno.
- b) El Alcalde.
- c) Los electores.
- d) La Junta de Gobierno.

18ª.-¿CUÁL ES LA CIRCUNSCRIPCIÓN ELECTORAL EN LAS ELECCIONES LOCALES?

- a) El término municipal.
- b) La provincia.
- c) La Comunidad Autónoma.
- d) La Comarca.

19ª.-¿QUIÉN INTEGRA LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL?

- a) El Alcalde y los Tenientes de Alcalde.
- b) El Alcalde y un Concejales en representación de cada Grupo Político.
- c) El Alcalde y los Portavoces de cada Grupo Político.
- d) El Alcalde y un número de Concejales no superior al tercio del número legal de los mismos.



20ª.-EI ESTADO Y LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS PUEDEN DELEGAR EN LOS MUNICIPIOS EL EJERCICIO DE SUS RESPECTIVAS COMPETENCIAS?

- a) Sí.
- b) Nunca.
- c) En circunstancias normales no, sólo en situaciones excepcionales.
- d) Solamente las Comunidades Autónomas.

21ª.-MARCAR LA RESPUESTA QUE RELACIONA TRES FASES DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN.

- a) Iniciación, continuación y terminación.
- b) Iniciación, suspensión y ejecución.
- c) Iniciación, instrucción y terminación.
- d) Iniciación, terminación y resolución.

22ª.-EN QUÉ PLAZO MÁXIMO MÁXIMO DEBERÁN SER RESUELTOS LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE TRAMITACIÓN SIMPLIFICADA?

- a) En treinta días.
- b) En tres meses.
- c) En seis meses.
- d) En quince días.

23ª.-LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SE INICIARÁN DE OFICIO POR ACUERDO DEL ÓRGANO COMPETENTE:

- a) Por propia iniciativa o como consecuencia de una orden superior.
- b) A petición razonada de otros órganos.
- c) Por denuncia.
- d) Todas son correctas.

24ª.-¿CUÁL DE LOS SIGUIENTES DERECHOS FUNDAMENTALES Y LIBERTADES PÚBLICAS HA DE SER DESARROLLADO Y EJERCITADO, SEGÚN LA CONSTITUCIÓN, CON ARREGLO A SU LEGISLACIÓN ESPECÍFICA POR AFECTAR A UN DETERMINADO COLECTIVO PROFESIONAL O FUNCIONARIAL?

- a) El de huelga.
- b) El de sindicación.
- c) El de asociación.
- d) El de petición.

25ª.-CUANDO EN UNA SOLICITUD, ESCRITO O COMUNICACIÓN FIGUREN VARIOS INTERESADOS, LAS ACTUACIONES A QUE DEN LUGAR SE EFECTUARÁN:

- a) Con el representante o el interesado que expresamente hayan señalado, y, en su defecto, con el que figure en primer término.
- b) Con el que figure en primer término, y, en su defecto, con el representante o el interesado que expresamente hayan señalado.



- c) Con el representante o el interesado que expresamente hayan señalado, y, en su defecto, con todos ellos.
- d) Con todos ellos, y, en su defecto, con el representante o el interesado que expresamente hayan señalado.

26ª.-LAS ADMONES. PÚBLICAS ESTÁN OBLIGADAS A VERIFICAR LA IDENTIDAD DE LOS INTERESADOS EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, MEDIANTE LA COMPROBACIÓN DE SU NOMBRE Y APELLIDOS O DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL, SEGÚN CORRESPONDA, QUE CONSTEN EN:

- a) El correspondiente registro administrativo.
- b) Los archivos electrónicos de la Administración.
- c) El Documento Nacional de Identidad o documento identificativo equivalente.
- d) Los documentos presentados por las partes.

27ª.-¿EN LOS PROCEDIMIENTOS INICIADOS DE OFICIO PODRÁ DESISTIR LA ADMINISTRACIÓN?

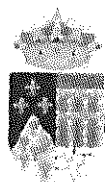
- a) Nunca, solo podrán desistir los interesados en los iniciados a instancia de parte.
- b) Sólo en los procedimientos sancionadores.
- c) Podrá desistir, motivadamente, en los supuestos y con los requisitos previstos en las leyes.
- d) Podrá desistir renunciando a sus derechos.

28.-EN LOS PROCEDIMIENTOS INICIADOS A SOLICITUD DEL INTERESADO, CUANDO SE PRODUZCA SU PARALIZACIÓN POR CAUSA IMPUTABLE AL MISMO, LA ADMINISTRACIÓN LE ADVERTIRÁ QUE SE PRODUCIRÁ LA CADUCIDAD DEL PROCEDIMIENTO TRANSCURRIDO:

- a) 1mes.
- b) 2 meses.
- c) 3 meses.
- d) 6 meses.

29ª.-LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY DE IGUALDAD SE APLICARÁN A:

- a) Toda persona, física, que se encuentre o actúe en territorio español, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio o residencia.
- b) Toda persona física o jurídica, que se encuentre o actúe en territorio español, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio o residencia.
- c) Toda persona física o jurídica, que se encuentre o actúe en territorio español, y española de nacimiento.
- d) Ninguna de las afirmaciones es correcta.



30ª.-EN EL PREÁMBULO DE LA LEY 3/2007 SE HACE REFERENCIA A DOS ARTICULOS DE LA CONSTITUCIÓN, CUALES SON?

- a) El art. 9.2 y 14.
- b) El art. 9.1 y 14.
- c) El art. 9.1 y 14.1.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

31ª.-CONTRA LAS RESOLUCIONES Y DETERMINADOS ACTOS DE TRÁMITE, FUNDADO EN CUALQUIERA DE LOS MOTIVOS DE NULIDAD O ANULABILIDAD, PREVISTOS EN LOS ARTÍCULOS 47 Y 48 DE LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN, PODRÁ INTERPONERSE POR LOS INTERESADOS:

- a) El recurso de alzada.
- b) Los recursos de alzada y potestativo de reposición.
- c) Los recursos de alzada y extraordinario de revisión.
- d) Los recursos de alzada, potestativo de reposición y extraordinario de revisión.

32ª.-LA INTERPOSICIÓN DE CUALQUIER RECURSO:

- a) Suspenderá la ejecución del acto impugnado.
- b) Excepto en los casos en que una disposición establezca lo contrario, no suspenderá la ejecución del acto impugnado.
- c) Excepto en los casos en que una disposición establezca lo contrario, suspenderá la ejecución del acto impugnado.
- d) No suspenderá la ejecución del acto impugnado en ningún caso.

33ª.-EL PLAZO PARA LA INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE ALZADA, SI EL ACTO FUERA EXPRESO, SERÁ:

- a) 1 mes.
- b) 2 meses.
- c) 3 meses.
- d) Cualquier momento al partir del día siguiente a aquel en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzcan los efectos del silencio administrativo.

34ª.-¿DE QUÉ TIPO PUEDEN SER LAS SESIONES DE PLENO?

- a) Ordinarias y extraordinarias.
- b) Ordinarias y extraordinarias de carácter urgente.
- c) Ordinarias.
- d) Ordinarias, extraordinarias y extraordinarias de carácter urgente.

35ª.-¿QUÉ TIEMPO MÍNIMO DEBERÁ TRANSCURRIR ENTRE LA CONVOCATORIA Y LA CELEBRACIÓN DE UNA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE PLENO?

- a) 48 horas.
- b) Un día.
- c) Dos días hábiles.



d) Tres días laborables.

36ª.-¿DE ORDEN DE QUIEN SE EXPIDEN LAS CERTIFICACIONES DE LOS ACUERDOS DEL PLENO?

- a) Del Alcalde Presidente.
- b) Del Secretario.
- c) Del Pleno de la Corporación.
- d) Del interesado.

37ª.-¿CUÁLES SON LAS FORMAS DE ACCIÓN ADMINISTRATIVA?

- a) Los servicios, las obras y el orden público.
- b) La policía, el fomento y el servicio público.
- c) Los servicios públicos, las infraestructuras y la policía.
- d) La seguridad, las prestaciones sociales y el fomento.

38ª.-¿A QUÉ TIPO DE ACCIÓN ADMINISTRATIVA CORRESPONDE LA LICENCIA?

- a) A la actividad de fomento.
- b) A la actividad de construcción.
- c) A la de policía.
- d) A la de infraestructura.

39ª.-¿EN QUÉ GRANDES GRUPOS SE CLASIFICAN LOS BIENES DE LAS ENTIDADES LOCALES?

- a) Muebles, inmuebles y semovientes.
- b) De dominio público y rústicos.
- c) Rústicos y urbanos.
- d) De dominio público y patrimoniales.

40ª.-LAS CALLES Y PLAZAS SON BIENES DE:

- a) Uso público.
- b) Servicio público.
- c) De uso y servicio público.
- d) No inventariables.

41ª.-¿QUÉ TIPO DE LEY ES NECESARIA PARA REGULAR EL DEFENSOR DEL PUEBLO?

- a) Ley ordinaria.
- b) Ley de bases.
- c) Ley orgánica.
- d) Real Decreto.



42ª.-¿CON QUÉ TIPOS DE PERSONAL PUEDEN CONTAR LAS ENTIDADES LOCALES?

- a) Personal funcionario y personal laboral.
- b) Funcionarios de carrera, personal laboral y personal interino.
- c) Personal funcionario, personal interino y personal laboral.
- d) Funcionarios de carrera, contratados laborales, personal eventual y personal interino.

43ª.-¿QUÉ TIPO DE INGRESO ES LA RENTA ANUAL OBTENIDA POR EL ARRENDAMIENTO DE UNA FINCA RÚSTICA PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO?

- a) Un ingreso tributario.
- b) Una tasa por utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público local.
- c) Un ingreso patrimonial.
- d) Un Impuesto sobre un bien inmueble de naturaleza rústica.

44ª.-EI PRESUPUESTO GENERAL DE LAS ENTIDADES LOCALES REQUIERE UNA APROBACIÓN INICIAL Y UNA APROBACIÓN DEFINITIVA. ¿A QUÉ ÓRGANO CORRESPONDE CADA UNA DE ELLAS?

- a) La aprobación inicial corresponde al Alcalde y la definitiva al Pleno de la Corporación.
- b) La aprobación inicial corresponde al Concejal de Hacienda y la definitiva al Pleno de la Corporación.
- c) Ambas corresponden al Pleno de la Corporación.
- d) La Aprobación inicial corresponde a la Comisión de Cuentas y la definitiva al Pleno de la Corporación.

45ª.-SEGÚN EL ARTÍCULO 14.1 DE LA LEY 19/2013, DE 9 DE DICIEMBRE, DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y BUEN GOBIERNO, EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PODRÁ SER LIMITADO CUANDO ACCEDER A LA INFORMACIÓN SUPONGA UN PERJUICIO PARA.... (SEÑALE LA RESPUESTA CORRECTA):

- a) El secreto personal.
- b) Los intereses particulares.
- c) La protección del medio ambiente.
- d) Ninguna es correcta.

46ª.-CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA. EN EL CASO DE SOMETER UNA LEY A REFERÉNDUM: ¿QUIÉN SERÁ EL ENCARGADO DE CONVOCAR DICHO REFERÉNDUM, POR QUIÉN SERÁ PROPUESTO Y POR QUIÉN DEBERÁ ESTAR AUTORIZADO?

- a) Lo Convocará el Rey, mediante propuesta del Congreso de los Diputados y previamente autorizado por el Presidente del Gobierno.
- b) Lo Convocará el Rey, mediante propuesta del Presidente de Gobierno y previamente autorizado por el Congreso de los Diputados.
- c) Lo Convocará el Presidente de Gobierno, mediante propuesta del Congreso de los Diputados y previamente autorizado por el Rey.
- d) Lo Convocará el Presidente de Gobierno, mediante propuesta del Rey y previamente



autorizado por el Congreso de los Diputados.

47ª.-CONSTITUCIÓN. SEÑALE LA RESPUESTA INCORRECTA.

- a) La delegación legislativa habrá de otorgarse al Gobierno de forma expresa y para materia concreta
- b) Las leyes de bases delimitarán con precisión el objeto y alcance de la delegación legislativa y los principios y criterios que han de seguirse en su ejercicio.
- c) Una ley de bases podrá autorizar la modificación de la propia ley de bases.
- d) Independientemente de los Tribunales, las leyes de delegación podrán establecer en cada caso, fórmulas adicionales de control

48ª.- LAS CÁMARAS ADEMÁS DE REUNIRSE DE FORMA ORDINARIA PODRÁN REUNIRSE DE FORMA EXTRAORDINARIA A PETICIÓN:

- a) Del Gobierno de la Nación.
- b) De la Diputación Permanente.
- c) De la mayoría absoluta de los miembros del Senado.
- d) Todas las anteriores son correctas.

49ª.- LAS CÁMARAS:

- a) Está prohibida la presentación directa de peticiones por manifestaciones ciudadanas.
- b) Sólo podrán recibir peticiones colectivas.
- c) Pueden recibir peticiones individuales y colectivas, verbalmente o por escrito.
- d) Podrán recibir peticiones individuales mediante comparecencia.

50ª.-UNA ADMINISTRACIÓN PARA REALIZAR TRÁMITES ELECTRÓNICOS NECESITA DE UN:

- a) Un certificado de persona física o un certificado de representante de persona jurídica.
- b) Un certificado de componente o representante de Administrador Único.
- c) Un certificado de persona física o un certificado de componente.
- d) Un certificado de representante de persona jurídica o un certificado de componente.

51ª.-¿CUÁL DE LAS SIGUIENTES FUNCIONES NO CORRESPONDE AL CONSEJO DE MINISTROS?

- a) Aprobar los proyectos de ley.
- b) Examinar cuestiones de carácter general que tengan relación con varios Departamentos Ministeriales.
- c) Aprobar reglamentos.
- d) Aprobar Reales Decretos-Leyes y Reales Decretos-Legislativos.



52ª.-LAS CORTES GENERALES, MEDIANTE LEY ORGÁNICA, PODRÁN, POR MOTIVOS DE INTERÉS NACIONAL:

- a) Autorizar la constitución de una Comunidad Autónoma cuando su ámbito territorial no supere el de una provincia y no reúna las condiciones del apartado 2 del artículo 143.
- b) Autorizar o acordar, en su caso, un Estatuto de autonomía para territorios que no estén integrados en la organización provincial.
- c) Sustituir la iniciativa de las Corporaciones locales a que se refiere el apartado 1 del artículo 143.
- d) Todas son falsas.

53ª.-EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN ES COMPETENCIA:

- a) Exclusiva del Estado.
- b) Exclusiva de la Comunidad Autónoma.
- c) Corresponde a la Comunidad Autónoma el desarrollo legislativo.
- d) Se estará a lo que establezcan los Estatutos de Autonomía.

54ª.-PERCIBIRÁN ASISTENCIAS POR LA CONCURRENCIA EFECTIVA A LAS SESIONES DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS DE LA CORPORACIÓN DE QUE FORMEN PARTE, EN LA CUANTÍA SEÑALADA POR EL PLENO DE LA MISMA:

- a) Sólo los miembros de la Corporación que tengan dedicación exclusiva y no dedicación parcial.
- b) Sólo los miembros de la Corporación que no tengan dedicación exclusiva.
- c) Sólo los miembros de la Corporación que no tengan dedicación parcial.
- d) Sólo los miembros de la Corporación que ni tengan dedicación exclusiva, ni dedicación parcial.

55ª.-ES CIERTO QUE:

- a) Los municipios, con independencia de su población, colindantes dentro de la misma provincia deberán acordar su fusión mediante un convenio de fusión, sin perjuicio del procedimiento previsto en la normativa autonómica.
- b) El nuevo municipio resultante de la fusión no podrá segregarse hasta transcurridos 20 años desde la adopción del convenio de fusión.
- c) A y b son correctas.
- d) Ninguna es correcta.

56ª.-SI EL PRESIDENTE DE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL NO CONVOCASE EL PLENO EXTRAORDINARIO SOLICITADO POR AL MENOS UNA CUARTA PARTE DEL NÚMERO LEGAL DE MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN, QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE CONVOCADO:

- a) Para el décimo día hábil siguiente al de la finalización del plazo.
- b) Para el segundo día hábil siguiente al de la finalización del plazo.
- c) Para el quinto día hábil siguiente al de la finalización del plazo.
- d) Para el decimoquinto día hábil siguiente al de la finalización del plazo.



57ª.-¿QUÉ ARTÍCULOS DE LA LEY 7/1985, DE 2 DE ABRIL, REGULAN EL RÉGIMEN JURÍDICO DE LOS BIENES DE LAS ENTIDADES LOCALES?

- a) Del 79 al 83.
- b) Del 83 al 93.
- c) Del 76 al 79.
- d) Del 79 al 87.

58ª.-¿CUÁL DE LOS SIGUIENTES BIENES NO SE CONSIDERA DE SERVICIO PÚBLICO?

- a) Un colegio.
- b) Una fuente.
- c) La sede del Ayuntamiento.
- d) Un Palacio.

59ª.-¿CÓMO SE CONSIDERA UNA PARCELA SOBRANTE?

- a) Como bien patrimonial.
- b) Como bien de dominio público.
- c) Como bien demanial.
- d) Como bien comunal.

60ª.-LE CORRESPONDE DETERMINAR CON CARÁCTER GENERAL LA ESTRUCTURA DE LOS PRESUPUESTOS DE LAS ENTIDADES LOCALES A:

- a) Al Gobierno de la Nación.
- b) Cada Comunidad Autónoma.
- c) A y b pueden ser correctas.
- d) La Administración del Estado.

PREGUNTAS RESERVA:

61ª.-¿QUIÉN ES EL ÓRGANO COMPETENTE PARA APROBAR INICIALMENTE EL PRESUPUESTO LOCAL?

- a) La Comisión de Gobierno.
- b) El Pleno.
- c) El Alcalde.
- d) El Secretario de la Corporación.

62ª.-CUÁL ES LA FECHA PASADA LA CUAL SE ENTIENDE PRORROGADO AUTOMÁTICAMENTE EL PRESUPUESTO?

- a) 31 de diciembre.
- b) 1 de diciembre.
- c) 1 de enero.
- d) 31 de enero.



63ª.-EN UNA SECRETARÍA DE CLASE TERCERA:

- a) La fe pública corresponde al Secretario.
- b) La fiscalización interna corresponde al Interventor.
- c) A y b son correctas.
- d) La tesorería le corresponde al Secretario-Interventor.

64ª.-ES CIERTO EN RELACIÓN CON LOS FUNCIONARIOS DE HABILITACIÓN NACIONAL:

- a) Existirán dos concursos anuales: el concurso ordinario y el concurso unitario.
- b) El concurso unitario será convocado por la Administración del Estado.
- c) Las Corporaciones locales con puestos vacantes aprobarán las bases del concurso ordinario.
- d) Todas son correctas.

65ª.- EL DERECHO DE PERMUTA SE DEBE REALIZAR:

- a) Con otro funcionario en activo.
- b) Cuando los puestos de trabajo sean de similar naturaleza.
- c) a y b son correctas.
- d) a y b son correctas y además tengan idéntica forma de provisión.

